

Утверждено
приказом директора
КГБПОУ «Канский
технологический колледж»
Т.В. Берлинец
от 30.08.2023г. № 102-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Межрегиональной студенческой конференции
«Цифровая трансформация экономики: новые возможности и
новые вызовы»

1. Общие Положения

1.1 Настоящее Положение о проведении Межрегиональной студенческой конференции «Цифровая трансформация экономики: новые возможности и новые вызовы» (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», устава Колледжа.

1.2. Настоящее Положение устанавливает цели, задачи, порядок организации и регламент проведения Межрегиональной студенческой Конференции «Цифровая трансформация экономики: новые возможности и новые вызовы» (далее - Конференция) в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Канский технологический колледж» (далее - Колледж).

1.3 Организаторы Конференции: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Канский технологический колледж» при поддержке Краевого государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития профессионального образования».

1.4 Форма участия студентов и преподавателей в Конференции – очная, заочная и дистанционная.

1.5 Дата проведения Конференции «Цифровая трансформация экономики: новые возможности и новые вызовы» 10 ноября 2023 года.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Целями и задачами Конференции являются:

привлечение студентов и преподавателей к исследовательской работе и проектной деятельности;

формирование исследовательской, проектной, цифровой и коммуникативной компетенции, через представление и дискуссионное обсуждение исследовательских работ, проектов;

создание условий для обсуждения и оценки исследовательских и проектных работ студентов ведущими специалистами предприятий и организаций;

содействие повышению качества профессиональной подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена за счет представления и популяризации современных форм и методов организации образовательного процесса;

выявление, поддержка и поощрение исследовательской и проектной активности участников Конференции;

определение лучших исследовательских работ и проектов.

3. Участники Конференции

3.1 Участниками Конференции являются:

студенты СПО, ВО независимо от формы и места обучения, прошедшие предварительный отбор исследовательских и проектных работ в своих образовательных учреждениях;

педагогические работники СПО и ВО;

ведущие специалисты предприятий, организаций на правах консультантов, членов экспертного совета, ведущие преподаватели СПО и ВО.

3.2 Участие в Конференции предполагает следующие роли: докладчик, участник, слушатель, консультант, модератор, эксперт.

3.3 Состав докладчиков Конференции определяется из числа студентов, и преподавателей, представивших заявки для участия в Конференции (Приложение 1,2) в установленные сроки и тезисы работы в соответствии с установленными требованиями (Приложение 3) настоящего Положения.

3.4 Заявка участника, тезисы работы (в электронном виде), принимаются до 30 октября 2023 года до 14-00 (по московскому времени) на электронный адрес metod@kansk-tc.ru. Тема письма «Конференция».

3.5 Работы студентов и преподавателей, выбранные оргкомитетом (при согласии докладчика) будут представлены очно, дистанционно в режиме онлайн– трансляции.

4. Основные направления Конференции

4.1 «Применение цифровых технологий в реальном производстве»:

управление технологическими процессами с применением цифровых данных и цифровой инфраструктуры;

роботизация и автоматизация производственных процессов.

4.2 «Цифровая экономика»:

логистика в условиях цифровой экономики;

экономические аспекты развития промышленных предприятий и организаций;

цифровая экономика в индустрии туризма и гостеприимства;

предпринимательство, как один из аспектов развития цифровой экономики.

4.3 «Современные технологии в развитии информационного общества»:

проекты в области информационных технологий;

4.4 «Индивидуальные проекты: первые шаги в науку»:

естественные науки;

гуманитарные науки.

4.5 «Педагогическая мастерская»:

техника смешанного обучения: особенности организации учебного занятия, опыт внедрения при реализации программ СПО.

4.6. Оргкомитет оставляет за собой право изменить перечень и количество

направлений Конференции в зависимости от числа участников и содержания

представленных работ.

5. Руководство Конференции

5.1 Руководство Конференцией осуществляет оргкомитет Колледжа. В состав оргкомитета входят представители администрации Колледжа, методической службы, педагогические работники.

Состав оргкомитета возглавляет директор Колледжа.

5.2 Функции оргкомитета:

изучает присланные заявки на предмет их соответствия требованиям;
информирует участников о принятии или отклонении их заявки и форме участия;

обеспечивает материально-техническую поддержку работы Конференции;
формирует и утверждает смету расходов на организацию и проведение Конференции;

создает и утверждает состав экспертного совета по направлениям;

утверждает итоги Конференции.

5.3 В состав экспертного совета входят ведущие специалисты предприятий и организаций, ведущие преподаватели СПО и ВО.

5.4 Экспертный совет по направлениям оценивает доклады участников Конференции и определяет лучшие работы.

5.5 Решения экспертного совета оформляются протоколами, направляются в оргкомитет и являются основанием для объявления победителей Конференции.

6. Формы участия

6.1 Форма участия студентов и преподавателей в Конференции – очная выступление с докладом, заочная с публикацией тезисов в электронном сборнике, дистанционная форма участия предусматривает презентацию работ в режиме онлайн - трансляции.

6.2. Участники Конференции могут представить свои исследовательские или проектные работы, выполненные индивидуально или в группе по направлениям Конференции.

6.3 Количество работ представленных на Конференцию для очной, заочной и дистанционной формы не ограничено.

6.4. По итогам работы Конференции планируется издание двух электронных сборников с материалами Конференции «Цифровая трансформация экономики: новые возможности и новые вызовы»: сборник, включающий тезисы исследовательских и проектных работ студентов, и сборник тезисов докладов и выступлений преподавателей.

7. Подведение итогов Конференции, награждение

7.1 Основными критериями оценки работ являются:
научность представляемой информации и ее новизна;
наличие элементов исследовательской и поисковой работы, эксперимента;
соответствие содержания заявленной теме;
актуальность и практическая значимость темы;
четкая постановка цели и задач работы;
аргументированность и логичность изложения;
наглядность представления материала (графики, таблицы, презентация);
культура речи, риторика доклада;
свободное владение материалом, ответы на вопросы;
качество оформления.

7.2 Лучшие работы в рамках каждого направления будут отмечены дипломами. По решению экспертного совета дополнительно могут быть определены победители в номинациях.

8. Финансовое обеспечение Конференции

8.1 Участие в Конференции бесплатное

8.2 Сведения о дополнительных услугах

| Вид документа | Форма документа | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-------------------------------------------|
| | электронный | Печатный (включая почтовые расходы) |
| Именной сертификат участника, Сертификат руководителя исследовательской работы, проекта | 200 руб. | 300 руб. |
| Диплом участника, Сертификат руководителя исследовательской работы, проекта | 200 руб. | 300 руб. |
| Сборник тезисов | - | 1 шт. – 800 руб. |

Стоимость дополнительных услуг включает в себя затраты на организационное, материально-техническое сопровождение, оформление наградного материала, сборников и почтовые расходы.

Квитанция об оплате дополнительных услуг отправляется вместе с заявкой на участие и тезисами работы.

**Заявка на участие студента
в Межрегиональной студенческой Конференции
«Цифровая трансформация экономики: новые возможности
и новые вызовы»**

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|--|
| Ф.И.О. участника (полностью) | |
| Полное наименование образовательного учреждения | |
| Ф.И.О.(полностью), должность руководителя ОУ | |
| Электронная почта ОУ | |
| Индекс, почтовый адрес, телефон образовательного учреждения | |
| Тема работы | |
| Направление | |
| Ф.И.О. (полностью), ученая степень, ученое звание научного руководителя | |
| Контактные сведения (адрес электронной почты) | |
| Форма участия (очная, заочная, дистанционная) | |
| Форма получения документа (электронный вариант, печатный вариант) | |

Заявка на участие в Педагогической мастерской

«Техника смешанного обучения: особенности организации учебного занятия, опыт внедрения в среднее профессиональное образование»

| | |
|-------------------------------------------------------------------|--|
| Полное и сокращенное наименование образовательного учреждения | |
| Индекс, почтовый адрес, телефон образовательного учреждения | |
| Фамилия, Имя, Отчество участника | |
| Должность | |
| Преподаваемые дисциплины | |
| Квалификационная категория | |
| Тема доклада | |
| Контактные сведения (телефон, электронная почта) | |
| Форма участия (очная, заочная, дистанционная) | |
| Форма получения документа (электронный вариант, печатный вариант) | |

Технические требования и рекомендации

1. Публикация тезисов состоит из следующих обязательных элементов:

- а) название работы;
- б) Ф.И.О. автора (ов);
- в) сведения об авторе (ах): место работы (учебы);
- г) Ф.И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание, должность;
- е) текст тезисов;
- ж) список литературы.

Объем тезисов не более 3 страниц!

2. Материалы подготавливаются как файл (ы) Microsoft Word версии не старше 2007 (расширение файла .doc или .docx). Имя файла публикации составляется из фамилии и инициалов автора (ов) и первых двух-трех слов заглавия тезисов, например, «Иванова А.А., Петров В.В. Социально-педагогические условия.doc».

3. Список литературы. Помещается в конце публикации после подзаголовка, нумеруется без применения автоматической нумерации. Ссылки в тексте тезисов оформляются в квадратных скобках, например, [1:18]

4. *Требования к разметке и форматированию.* Поля страницы: левое – 2 см., правое – 2 см., верхнее – 2 см., нижнее – 2 см. Текст статьи: шрифт TimesNew Roman, кегль 14; межстрочный интервал одинарный; выравнивание по ширине; отступ первой строки 1 см. Отбивка красных строк пробелами не допускается. Аббревиатуры (кроме общепринятых) должны быть расшифрованы. Сокращения «г.» (год, город), «в.» (век) и т. п., инициал от инициала и от фамилии отделяются неразрывным пробелами (Shift-Ctrl+пробел). Формулы выполняются при помощи редактора формул Microsoft Equation и располагаются по центру страницы.

5. *Рисунки и таблицы.* В публикации допускается использование рисунков и таблиц. Таблицы должны быть снабжены заголовками, а рисунки подписями. Условные обозначения в рисунках и таблицах, если они есть, должны быть расшифрованы в подписи или в тексте тезисов.

6. Работы не редактируются. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить материалы в случае несоответствия требованиям оформления или тематике конференции.

Реквизиты для оплаты**Реквизиты для заполнения квитанции на оплату орг. вноса**

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Канский технологический колледж»

| | |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование получателя платежа | УФК по Красноярскому краю (КГБПОУ «Канский технологический колледж» л/сч 75192И70391) |
| ИНН/КПП | ИНН 2450000491/КПП 245001001 |
| Наименование банка | Отделение Красноярск//УФК по Красноярскому краю г. Красноярск |
| Корреспондентский счет | 40102810245370000011 |
| БИК | 010407105 |
| Расчетный счет | 03224643040000001900 |
| КБК | 07550000000000000130 |
| ОКТМО | 04720000 |
| Назначение платежа: из п. 8.2 | |